



ที่ อว ๐๖๕๖.๑๖/ว ๑๐๖

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมอบรม หลักสูตร “เทคนิคพื้นฐานสำหรับหน่วยงานมือใหม่ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำ การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส. ๑ - บส. ๕ เพื่อยกระดับตัวชี้วัด(Local Performance Assessment : LPA) , (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตาม ว ๘๑๘ ให้อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ด้วยระบบ AI”

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรมฯ และแบบตอบรับเข้าร่วม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เทคนิคพื้นฐานสำหรับหน่วยงานมือใหม่ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำ การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส. ๑ - บส. ๕ เพื่อยกระดับตัวชี้วัด(Local Performance Assessment : LPA) , (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตาม ว ๘๑๘ ให้อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ด้วยระบบ AI” เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้อย่างถูกต้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน นั้น

ในการนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จึงขอเชิญท่านและบุคคลในสังกัดเข้ารับการอบรมดังกล่าว โดยสามารถสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมอบรมมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย สอบถามรายละเอียดได้ที่ หน่วยบริการวิชาการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โทรศัพท์ ๐๙ ๑๐๓๕ ๙๑๘๒, ๐๖ ๔๙๒๓ ๓๘๙๘, ๐๖ ๔๙๘๖ ๓๖๓๕ หรือสมัครออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ที่ <https://aritraining.rmutsb.ac.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการและพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการดังกล่าว
จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์กฤตยัตนัย ธารารัตนสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

สำนักงานผู้อำนวยการ

โทรศัพท์ ๐๙ ๑๐๓๕ ๙๑๘๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : aritraining@rmutsb.ac.th



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ฉบับจับมือทำด้วยระบบ AI

“เทคนิคพื้นฐานสำหรับหน่วยงานมือใหม่ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำกรตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส. ๑ - บส. ๕ เพื่อยกระดับตัวชี้วัด(Local Performance Assessment : LPA) , (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตาม ว ๘๑๘ ให้อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ด้วยระบบ AI”

.....

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ และแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยวัตถุประสงค์เพื่อให้ท้องถิ่นมีความพร้อมรับผิดชอบต่อการทำสิ่งต่าง ๆ ต่อประชาชนในท้องถิ่น (Accountability) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีภารกิจต่าง ๆ ที่สะท้อนมาจากกฎหมายจัดตั้งตามอำนาจหน้าที่ อย่างมากมาย เพื่อให้พัฒนาให้ท้องถิ่นมีความพร้อมในด้านต่าง ๆ ที่กฎหมายจัดตั้งกำหนด แต่เนื่องปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ คือ การเกิดข้อร้องเรียน ข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ ถึงการจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาท้องถิ่นด้านพื้นฐาน และด้านอื่นตามอำนาจหน้าที่ สาเหตุเกิดจากเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติ ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังขาดความเข้าใจในระบบการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร ประกอบกับกระทรวงการคลังได้ออกพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบกับกระทรวงการคลัง กระทรวงมหาดไทยได้ออกแบบตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ ในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด วัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้มาตรฐานดังกล่าวมาใช้เป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการบริหารจัดการควบคุม ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นแล้ว หรืออาจจะเกิดขึ้นในอนาคตเพื่อเป็นการป้องกัน เป็นการลดความเสี่ยง และการทุจริต กระทรวงการคลังได้กำหนดมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ในเรื่องการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้นมาพร้อมกับกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางการจัดทำรายงานบริหารความเสี่ยง รายละเอียดดังนี้

๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๑๒๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๑๐๕ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่องหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. หนังสือด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการ ความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร

๕. หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำ รายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (แบบ บส.๑ - บส.๕)

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และลดความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่อาจทำให้เกิดความเสียหาย เกิดการทุจริตต่อ องค์กร และให้สามารถตามให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศที่รวดเร็ว โดยเฉพาะปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่มีใช้ตามกระแส แต่มีความจำเป็นในเชิงยุทธศาสตร์ที่ส่งผลกระทบต่อองค์กร ในกรณี สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิค พื้นฐานสำหรับหน่วยงานมือใหม่ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำ การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส. ๑ - บส. ๕ เพื่อยกระดับตัวชี้วัด (Local Performance Assessment : LPA) , (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตาม ว ๘๑๘ ให้อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ด้วยระบบ AI” เพื่อฝึกปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร ตลอดจนผู้สนใจ สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยง ระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อติดตาม ทบทวน รายงาน ในระหว่างปีงบประมาณโดยใช้การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการ ความเสี่ยงเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อองค์กรอย่างสมเหตุสมผลมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดตามพระราชบัญญัติวินัย การเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของการปฏิบัติงาน และความเสียหายที่มีผลกระทบต่อองค์กร เพื่อนำไปเป็นแนวทางการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการ บริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน กฎบัตร นโยบายการตรวจสอบ และรายงานการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง และ แนวทางรายงานที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒.๓ เพื่อให้ผู้อบรมสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงระหว่างการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และบริหาร จัดการความเสี่ยงแตกต่างกันอย่างไรตามเจตนารมณ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสามารถวิเคราะห์ ทบทวน ติดตาม และรายงานของกระบวนการ ตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงในระหว่างปีงบประมาณได้อย่างถูกต้องครบ องค์ประกอบตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่กำหนด

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินการจัดทำงานตรวจสอบภายใน การ ควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำหลักฐานไปตอบแบบประเมินตัวชี้วัดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเพิ่มมูลค่างานให้กับองค์กร

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภา
- ๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้อำนวยการสำนักกอง
- ๓.๓ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/นักจัดการงานทั่วไป/เจ้าพนักงานธุรการ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ๓.๔ หัวหน้าฝ่ายนิติการ/นิติกร
- ๓.๕ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๓.๖ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/นักพัฒนาชุมชน/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานชุมชน

- ๓.๗ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/หัวหน้าฝ่ายพัสดุ/นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/นักวิชาการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/เจ้าพนักงานคลัง/
 ๓.๘ ผู้อำนวยการกองช่าง/นักบริหารงานทั่วไป/นักบริหารงานช่าง/หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/วิศวกรโยธา/สถาปนิก/นายช่างสำรวจ/นายช่างโยธา/ผู้ช่วยนายช่างโยธา
 ๓.๙ ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
 ๓.๑๐ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข/นักวิชาการสาธารณสุข/เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข
 ๓.๑๑ นักวิชาการตรวจสอบภายใน และผู้ที่ได้รับมอบให้รับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน
 ๓.๑๒ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรให้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้

๔. ระยะเวลา / สถานที่จัดอบรม

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมบลูไฮเทล จังหวัดนครพนม
 รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมสตาร์ จังหวัดระยอง
 รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมพรหมพิมาน จังหวัดศรีสะเกษ
 รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมพาหนันกระบีรีสอร์ท จังหวัดกระบี่
 รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรม ๓๕ โบว์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร

๕. การดำเนินการฝึกอบรม

บรรยายโดย สิบเอกณัฐชนพงศ์ เปี้ยวษ์ (ณัฐ สิ่งท้องถิ่น ตรวจสอบขึ้นเทพ)
 หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๖. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๖.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหนังสือคู่มือค่ากระเป่า ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม *(ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๓ ข้อ ๒๒ (๑)

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของการปฏิบัติงาน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร เพื่อนำไปเป็นแนวทางการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพเป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๗.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน กฎบัตร นโยบายการตรวจสอบและรายงานการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง และแนวทางรายงานที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๗.๓ ผู้อบรมสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงระหว่างการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และบริหารจัดการความเสี่ยงแตกต่างกันอย่างไรตามเจตนารมณ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๗.๔ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสามารถวิเคราะห์ ทบทวน ติดตาม และรายงานของกระบวนการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงในระหว่างปีงบประมาณได้อย่างถูกต้องครบองค์ประกอบตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่กำหนด

๗.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินการจัดทำงานตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำหลักฐานไปตอบแบบประเมินตัวชี้วัดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเพิ่มมูลค่างานให้กับองค์กร

๘. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ / ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯ ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

๙. การสมัคร / การชำระค่าลงทะเบียน

➤ ลงทะเบียนสมัครและสอบถามเพิ่มเติม ที่ หน่วยบริการวิชาการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โทรศัพท์ ๐๙ ๑๐๓๕ ๙๑๘๒, ๐๖ ๔๙๒๓ ๓๘๙๘, ๐๖ ๔๙๘๖ ๓๖๓๕ (Line ค้นหาจากเบอร์โทรศัพท์) หรือสมัครออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ที่ <https://arittraining.rmutsb.ac.th>

➤ ชำระค่าลงทะเบียน ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี กองทุนบริการวิชาการแบบมีรายได้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เลขที่บัญชี ๑๒๘-๐-๗๙๑๘๕-๓

เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip หรือหลักฐานการโอนเงินผ่านตู้ ATM หรือหลักฐานการโอนผ่านแอปพลิเคชันธนาคารบนโทรศัพท์มือถือ พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร และเบอร์ติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบมาที่เว็บไซต์ <https://qr.rmutsb.ac.th/s/dla>

-สำรองห้องพักกับทางโรงแรมที่เป็นสถานที่อบรมด้วยตนเองหลังจากเจ้าหน้าที่โทรคอนเฟิร์มแล้ว

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
๖๐ หมู่ที่ ๓ ถนนสายเอเชีย (กรุงเทพ-นครสวรรค์) ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๓๕๗๐ ๙๐๘๑

หมายเหตุ

๑. กรณีสมัครเข้ารับการอบรมมากกว่าหนึ่งหลักสูตร ขอความกรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียนแยกตามรายหลักสูตร
๒. กรณีสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรเดียวกันในนามหมู่คณะ ขอความกรุณาโอนเงินรวมในครั้งเดียว เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ และโปรดระบุชื่อหลักสูตร พร้อมรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมให้ครบถ้วน โดยแจ้งหลักฐานการโอนเงินผ่านระบบที่ <https://qr.rmutsb.ac.th/s/dla>
๓. การสำรองห้องพัก ณ โรงแรมที่เป็นสถานที่จัดอบรม ให้ดำเนินการด้วยตนเอง ภายหลังจากได้รับการยืนยันจัดโครงการจากเจ้าหน้าที่ทางโทรศัพท์ หรือประสานงานผ่านทางไลน์
๔. กรณีมีการจองที่พักหรือจองตั๋วโดยสาร ขอความกรุณาติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ทางโทรศัพท์ หรือประสานงานผ่านทางไลน์ เพื่อยืนยันการจัดโครงการก่อนทุกครั้ง หากไม่ได้รับการยืนยัน มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นดังกล่าว
๕. เมื่อได้รับการยืนยันการจัดโครงการแล้ว ขอความกรุณาชำระเงินภายใน “วันแรกของการฝึกอบรมตามกำหนดการ” หากชำระด้วยเงินสดหน้างานในวันที่สองของการฝึกอบรม ใบเสร็จรับเงินจะลงวันที่ปัจจุบัน
๖. มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกโครงการ หากจำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

<p>ฝ่ายลงทะเบียน</p> <p>โทรศัพท์ ๐๙ ๑๐๓๕ ๙๑๘๒, ๐๖ ๔๙๒๓ ๓๘๙๘, ๐๖ ๔๙๘๖ ๓๖๓๕ Line : ค้นหาจากเบอร์โทรศัพท์</p>  <p>ลงทะเบียนและสมัครออนไลน์</p> <p>https://arittraining.rmutsb.ac.th</p>	<p>ฝ่ายการเงิน</p> <p>โทรศัพท์ ๐๖ ๒๓๙๐ ๖๘๓๒, ๐๙ ๔๕๕๑ ๑๗๔๐</p> <p>Line ID: @706xgkhy (มีเครื่องหมาย @ นำหน้า)</p>  <p>ส่งหลักฐานการชำระเงิน</p> <p>https://qr.rmutsb.ac.th/s/dla</p>
---	--

กำหนดการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ฉบับจับมือทำด้วยระบบ AI
“เทคนิคพื้นฐานสำหรับหน่วยงานมือใหม่ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อจัดทำการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส. ๑ - บส. ๕
เพื่อยกระดับตัวชี้วัด(Local Performance Assessment : LPA) , (Integrity and Transparency Assessment
: ITA) ตาม ว ๘๑๘ ให้อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ด้วยระบบ AI”

วันแรกของการฝึกอบรม

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม/รับชำระเงิน

วันที่สองของการฝึกอบรม

บรรยายโดย สิบเอกณัฐชนพงศ์ เปี้ยวงษ์ (ณัฐ สิ่งห้ท้องถิ่น ตรวจสอบขั้นเทพ)

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

- บรรยายทฤษฎีและวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๖
- วิธีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน กฎบัตร นโยบายการตรวจสอบ แผนปฏิบัติงานตรวจสอบ การรายงาน และติดตามผลการตรวจสอบภายใน ด้วยระบบ AI
- บรรยายทฤษฎีและวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑
- บรรยายทฤษฎีและวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (แบบ บส.๑ - บส.๕) ตามที่กระทรวงมหาดไทยออกเป็นแนวทางการปฏิบัติ
- วิธีการวิเคราะห์ความแตกต่างของประเด็นสำคัญระหว่าง การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง
- เทคนิคการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน กฎบัตร นโยบายการตรวจสอบ/คู่มือปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อตอบแบบประเมินกรมบัญชีกลาง ด้วยระบบ AI
- วิธีการวิเคราะห์ การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการติดตามและทบทวน พร้อมทั้งการรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแบบ บส.๑ บส.๒ บส.๓ บส.๔ และ บส.๕ ด้วยระบบ AI
- การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบและติดตามรายงานผลการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร และหน่วยงานย่อย
- วิธีการจัดทำ แบบการวางระบบการควบคุมภายใน ตามแบบ วค ๑ วค ๒
- วิธีการจัดทำรายงานและติดตามการวางระบบการควบคุมภายใน ตามแบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖
- วิธีการวิเคราะห์เพื่อทบทวน ติดตาม รายงาน ในระหว่างปีงบประมาณ ของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร
- เทคนิควิธีการจัดทำเอกสารประกอบการประเมินแบบสำรวจด้านการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง ตามตัวชี้วัด ว ๘๑๘ LPA และ ITA

วันที่สามของการฝึกอบรม

บรรยายโดย สิบเอกณัฐชนพงศ์ เปี้ยวงษ์ (ณัฐ สิงห์ท้องถิ่น ตรวจสอบขั้นเทพ)
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

(Workshop โดยใช้ระบบ AI ประเมินความเสี่ยงภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- ฝึกปฏิบัติการประเมินความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนการตรวจสอบ กฎบัตร นโยบายการตรวจสอบภายใน
- ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามภารกิจงานของสำนัก/กองต่าง ๆ สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปจัดวางระบบการควบคุมภายใน
- ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามภารกิจงานของสำนัก/กองต่าง ๆ สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปบริหารจัดการความเสี่ยง
- ฝึกปฏิบัติการจัดวางระบบการควบคุมภายใน การจัดทำรายงานการวางระบบการควบคุมภายใน ตามแบบ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖
- ฝึกปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส.๑ - บส.๕
- ฝึกปฏิบัติสมมุติสถานการณ์ การประชุมเพื่อทบทวน ติดตาม และรายงานในระหว่างปีงบประมาณ ของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ฟรีเซนต์งาน ตั้งประเด็นคำถาม และแลกเปลี่ยนการเรียนรู้และตอบข้อซักถาม

หมายเหตุ :

๑. เอกสารประกอบการบรรยาย พร้อมตัวอย่างเอกสารการดำเนินงานการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อตอบแบบประเมินตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำ เล่มรายงานผลการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กับข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ เพื่อนำมาวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
๓. ตัวอย่างไฟล์งานเอกสารประกอบแบบประเมิน แบบสำรวจ การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. ตัวอย่างไฟล์งาน งานมาตรฐานการตรวจสอบภายใน ด้านคุณสมบัติ และด้านการปฏิบัติงาน ตามแบบประเมิน
๕. ตัวอย่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับปรับปรุงครอบคลุมตามภารกิจ ของ อปท.ทุกด้าน
๖. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



แบบตอบรับสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคพื้นฐานสำหรับหน่วยงานมือใหม่ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำกรตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส. ๑ - บส. ๕ เพื่อยกระดับตัวชี้วัด(Local Performance Assessment : LPA) , (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตาม ว ๘๑๘ ให้อยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม ด้วยระบบ AI”

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ เมษายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมบลูไฮเทล จังหวัดนครพนม
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมสตาร์ จังหวัดระยอง
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมพรหมพิมาน จังหวัดศรีสะเกษ
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมพาหนันกระบีร์สปอร์ต จังหวัดกระบี่
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรม ๓๕ โบว์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เลขที่..... หมู่ที่.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทร

อาหารทั่วไป จำนวน.....ท่าน อาหารฮาลาล จำนวน.....ท่าน

๓. ลงทะเบียนและสมัครได้ที่ หน่วยบริการวิชาการ โทรศัพท์ ๐๙ ๑๐๓๕ ๙๑๘๒, ๐๖ ๔๙๒๓ ๓๘๙๘, ๐๖ ๔๙๘๖ ๓๖๓๕ หรือไลน์ (ค้นหาด้วยเบอร์โทรศัพท์) หรือสมัครออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ที่ <https://arittraining.rmutsb.ac.th>

๔. ชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐.-บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

โดยชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร หรือ ตู้ ATM หรือ แอปพลิเคชันธนาคารบนโทรศัพท์มือถือ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ออมทรัพย์ ชื่อบัญชี กองทุนบริการวิชาการแบบมีรายได้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เลขที่บัญชี ๑๒๘-๐-๗๙๑๘๕-๓

****กรุณาชำระเงินภายในวันแรกของการฝึกอบรมตามกำหนดการ**** พร้อมส่งหลักฐานที่ <https://qr.rmutsb.ac.th/s/dla>

หมายเหตุ

๑. กรณีชำระค่าลงทะเบียนเป็นเงินสด ณ สถานที่ฝึกอบรมในวันที่สองของการฝึกอบรม วันที่ในใบเสร็จรับเงินจะระบุเป็นวันที่ปัจจุบัน ทั้งนี้ ขอความกรุณาชำระค่าลงทะเบียนภายในวันแรกของการฝึกอบรม โดยโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารหรือชำระผ่านการสแกน QR Code
๒. กรณีสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลายหลักสูตร ขอความกรุณาโอนเงินแยกตามรายหลักสูตร หากเข้ารับการฝึกอบรมเป็นหมู่คณะ สามารถชำระเงินรวมได้ เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ
๓. กรณีมีการจองที่พักหรือจองตัวโดยสาร ขอความกรุณาติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ทางโทรศัพท์หรือประสานงานผ่านทางไลน์ เพื่อยืนยันการดำเนินการจากเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้ง หากไม่ได้รับการยืนยัน มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นดังกล่าว



คิวอาร์โค้ดชำระเงิน



ส่งหลักฐานการโอนเงิน

รหัสร้านค้า VS099400Q50212291YB